

LA PLATA, 11 de noviembre de 2013.-

**DISPOSICIÓN DE PRESIDENCIA Nº 7994**

**VISTO:**

*La documentación complementaria presentada por la profesional, y*

**CONSIDERANDO:**

*Que la misma acredita elementos suficientes para considerar la regularización de la cancelación solicitada.*

*Que la Mesa Directiva en su reunión nº 766 de fecha 3-12-99, resolvió, que los trámites a realizar cuando los profesionales solicitan la cancelación de sus matrículas para acogerse a los beneficios jubilatorios, no deben superar los cinco días hábiles a partir de la fecha de entrada de la solicitud, y que las mismas procederán -como así también en el caso de cancelaciones que no tengan un fin jubilatorio- aún en el caso de registrar deudas por distintos conceptos, las que se notificarán, gestionando el respectivo cobro, de conformidad a las normas vigentes.*

*Que la profesional a cancelar adeuda DEP según el informe producido por la Gerencia Financiero Contable.*

*Que la Resolución de M.D. nº 1385 de fecha 20-02-09, autoriza a la Presidencia del Consejo al dictado de las disposiciones de cancelación.*

*Por ello, el*

**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO  
DISPONE:**

**ARTÍCULO 1º.-** *Anúlase la cancelación aplicada por Disposición de Presidencia 7954/13, a la profesional que a continuación se menciona:*

| PROFESIONAL         | MAT. | Tº | Fº | LEG. Nº | DELEGACIÓN |
|---------------------|------|----|----|---------|------------|
| CARROZZA, Ana Maria | C.P. | 51 | 12 | 12890/2 | C.A.B.A.   |

**ARTÍCULO 2º.-** *Cancelar la matrícula a solicitud de la profesional que a continuación se menciona:*

| PROFESIONAL         | MAT. | Tº | Fº | LEG. Nº | DEUDA     | DELEGACIÓN |
|---------------------|------|----|----|---------|-----------|------------|
| CARROZZA, Ana Maria | C.P. | 51 | 12 | 12890/2 | Cta. 5/13 | C.A.B.A.   |

**ARTÍCULO 3º.-** *Procédase a registrar en el libro de matrículas los respectivos movimientos matriculares.*

**ARTÍCULO 4º.-** *Regístrese; notifíquese; procúrese por donde corresponda el cobro de la deuda que mantiene la profesional con la Institución; remítase copia de la presente a la Caja de Seguridad Social para Profesionales en Ciencias Económicas de la Pcia. de Bs. As.; dése cuenta al Consejo Directivo en la próxima sesión que celebre.*

***Dr. Luis Alberto Calatroni***  
***Contador Público***  
***Secretario General***

***Dr. Alfredo Domingo Avellaneda***  
***Contador Público***  
***Presidente***

*gjp/RAT*