

LA PLATA, 8 de agosto de 2005.-

DISPOSICIÓN DE PRESIDENCIA N° 4314

VISTO:

La documentación complementaria presentada por el profesional, y

CONSIDERANDO:

Que el mismo acredita elementos suficientes para considerar la regularización de la cancelación solicitada.

Que la Mesa Directiva en su reunión n° 766 de fecha 3-12-99, resolvió, que los trámites a realizar cuando los profesionales solicitan la cancelación de sus matrículas para acogerse a los beneficios jubilatorios, no deben superar los cinco días hábiles a partir de la fecha de entrada de la solicitud, y que las mismas procederán -como así también en el caso de cancelaciones que no tengan un fin jubilatorio- aún en el caso de registrar deudas por distintos conceptos, las que se notificarán, gestionando el respectivo cobro, de conformidad a las normas vigentes.

Que el profesional a cancelar adeuda DEP según el informe producido por la Gerencia Financiero Contable.

Que la Resolución del C.D. n° 2013 de fecha 19-11-94, autoriza a la Presidencia del Consejo al dictado de las disposiciones de cancelación.

Por ello, el

PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

DISPONE:

ARTICULO 1º.- *Anúlase la suspensión y posterior cancelación aplicadas al profesional que a continuación se menciona:*

| PROFESIONAL | MAT. | Tº | Fº | LEG.Nº | DELEGACIÓN |
|-------------------------|------|----|-----|---------|------------|
| OLIVERO, Julián Eduardo | C.P. | 59 | 211 | 15142/4 | SAN ISIDRO |

ARTICULO 2º.- *Cancelar la matrícula a solicitud del profesional que a continuación se menciona:*

| PROFESIONAL | MAT | Tº | Fº | LEG. Nº | F. CANC. | DEUDA | DELEGACIÓN |
|-------------------------|------|----|-----|---------|----------|------------|------------|
| OLIVERO, Julián Eduardo | C.P. | 59 | 211 | 15142/4 | 31/12/98 | Cuota 3/98 | SAN ISIDRO |

ARTICULO 3º.- *Procédase a registrar en el libro de matrículas la respectiva anulación de suspensión, de cancelación y la cancelación.*

ARTICULO 4º. - *Regístrese; notifíquese; procúrese por donde corresponda el cobro de la deuda que mantiene el profesional con la Institución; remítase copia de la presente a la Caja de Seguridad Social para Profesionales en Ciencias Económicas de la Pcia. de Bs. As.; dése cuenta al Consejo Directivo en la próxima sesión que celebre.*