

LA PLATA, 16 de mayo de 2011.-

**DISPOSICIÓN DE PRESIDENCIA N° 6772**

**VISTO:**

*Las presentaciones efectuadas por los profesionales inscriptos, mediante las cuales solicitan la cancelación de sus matrículas, y*

**CONSIDERANDO:**

*Que la Mesa Directiva en su reunión n° 766 de fecha 3-12-99, resolvió, que los trámites a realizar cuando los profesionales solicitan la cancelación de sus matrículas para acogerse a los beneficios jubilatorios, no deben superar los cinco días hábiles a partir de la fecha de entrada de la solicitud, y que las mismas procederán -como así también en el caso de cancelaciones que no tengan un fin jubilatorio- aún en el caso de registrar deudas por distintos conceptos, las que se notificarán, gestionando el respectivo cobro, de conformidad a las normas vigentes.*

*Que los profesionales a cancelar adeudan DEP según el informe producido por la Gerencia Financiero Contable.*

*Que la Resolución de M.D. n° 1385 de fecha 20-02-09, autoriza a la Presidencia del Consejo al dictado de las disposiciones de cancelación.*

*Por ello, el*

**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO**

**DISPONE:**

**ARTÍCULO 1º.-** *Cancelar las matrículas a solicitud de los profesionales que a continuación se mencionan:*

<b>PROFESIONAL</b>	<b>MAT</b>	<b>Tº</b>	<b>Fº</b>	<b>LEG. Nº</b>	<b>DEUDA</b>	<b>DELEGACIÓN</b>
<i>NEGRO, Marcela Alejandra</i>	<i>C.P.</i>	<i>94</i>	<i>176</i>	<i>24261/6</i>	<i>Ctas. 1/10 y 1/11</i>	<i>GRAL. PUEYRREDON</i>
<i>MOSSI, Atilio Ruben</i>	<i>C.P.</i>	<i>102</i>	<i>95</i>	<i>26248/0</i>	<i>Cta. 1/11</i>	<i>SAN ISIDRO</i>
<i>MONTES DE OCA, Veronica</i>	<i>C.P.</i>	<i>113</i>	<i>117</i>	<i>29145/5</i>	<i>Cta. 1/11</i>	<i>BAHÍA BLANCA</i>
<i>ZORITA, Jorge Julian</i>	<i>C.P.</i>	<i>126</i>	<i>241</i>	<i>32707/7</i>	<i>Cta. 1/11</i>	<i>C.A.B.A.</i>
<i>ROCCA, Silvina Monica</i>	<i>C.P.</i>	<i>128</i>	<i>192</i>	<i>33183/0</i>	<i>Ctas. 3/10 y 1/11</i>	<i>MORÓN</i>
<i>VALLE, Gaston Mariano</i>	<i>C.P.</i>	<i>131</i>	<i>229</i>	<i>34011/1</i>	<i>Cta. 1/11</i>	<i>C.A.B.A.</i>

**ARTÍCULO 2º.-** *Procédase a registrar en el libro de matrículas las respectivas cancelaciones.*

**ARTÍCULO 3º.**- *Regístrese; notifíquese; procúrese por donde corresponda el cobro de las deudas que mantienen los profesionales con la Institución; remítase copia de la presente a la Caja de Seguridad Social para Profesionales en Ciencias Económicas de la Pcia. de Bs. As.; dése cuenta al Consejo Directivo en la próxima sesión que celebre.*

*Dra. Diana Susana Valente  
Contador Público  
Secretaria General*

*Dr. Alfredo Domingo Avellaneda  
Contador Público  
Presidente*

*gjp/RAT*