

LA PLATA, 15 de mayo de 2013.-

**DISPOSICIÓN DE PRESIDENCIA N° 7767**

**VISTO:**

*Las presentaciones efectuadas por los profesionales inscriptos mediante las cuales solicitan la cancelación de sus matrículas, y*

**CONSIDERANDO:**

*Que la Mesa Directiva en su reunión n° 766 de fecha 3-12-99, resolvió, que los trámites a realizar cuando los profesionales solicitan la cancelación de sus matrículas para acogerse a los beneficios jubilatorios, no deben superar los cinco días hábiles a partir de la fecha de entrada de la solicitud, y que las mismas procederán -como así también en el caso de cancelaciones que no tengan un fin jubilatorio- aún en el caso de registrar deudas por distintos conceptos, las que se notificarán, gestionando el respectivo cobro, de conformidad a las normas vigentes.*

*Que los profesionales a cancelar no poseen deuda en concepto de DEP según el informe producido por la Gerencia Financiero Contable.*

*Que la Resolución de M.D. n° 1385 de fecha 20-02-09, autoriza a la Presidencia del Consejo al dictado de las disposiciones de cancelación.*

*Por ello, el*

**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO**

**DISPONE:**

**ARTÍCULO 1º.-** *Cancelar las matrículas a solicitud de los profesionales que a continuación se mencionan:*

<b>PROFESIONAL</b>	<b>MAT.</b>	<b>Tº</b>	<b>Fº</b>	<b>LEG. Nº</b>	<b>DEUDA</b>	<b>DELEGACIÓN</b>
<i>MENOZZI, Aida</i>	<i>C.P.</i>	<i>32</i>	<i>106</i>	<i>8086/1</i>	<i>-----</i>	<i>MORÓN</i>
<i>GUANA, Nora Noemi</i>	<i>C.P.</i>	<i>42</i>	<i>24</i>	<i>10590/2</i>	<i>-----</i>	<i>LA PLATA</i>
<i>ZUBATI, Susana Beatriz</i>	<i>C.P.</i>	<i>50</i>	<i>121</i>	<i>12744/2</i>	<i>-----</i>	<i>MORÓN</i>
<i>PALLUZZI, Edgardo Omar</i>	<i>C.P.</i>	<i>60</i>	<i>54</i>	<i>15237/4</i>	<i>-----</i>	<i>LA PLATA</i>
<i>TORRE, Mariana</i>	<i>C.P.</i>	<i>137</i>	<i>147</i>	<i>35525/9</i>	<i>-----</i>	<i>LOMAS DE ZAMORA</i>
<i>PICOT, Andrés Horacio</i>	<i>C.P.</i>	<i>141</i>	<i>69</i>	<i>36493/2</i>	<i>-----</i>	<i>TANDIL</i>
<i>MARTINEZ, Victor Ezequiel</i>	<i>C.P.</i>	<i>146</i>	<i>161</i>	<i>37925/5</i>	<i>-----</i>	<i>INTERIOR</i>

**ARTÍCULO 2º.-** *Procédase a registrar en el libro de matrículas las respectivas cancelaciones.*

**ARTÍCULO 3º.-** *Regístrese; notifíquese; remítase copia de la presente a la Caja de Seguridad Social para Profesionales en Ciencias Económicas de la Pcia. de Bs. As.; dése cuenta al Consejo Directivo en la próxima sesión que celebre.*

*Dra. Diana Susana Valente  
Contador Público  
Secretaria General*

*Dr. Alfredo Domingo Avellaneda  
Contador Público  
Presidente*

*gjp/RAT*