

LA PLATA, 14 de junio de 2013.-

**DISPOSICIÓN DE PRESIDENCIA N° 7808**

**VISTO:**

*Las presentaciones efectuadas por los profesionales inscriptos, mediante las cuales solicitan la cancelación de sus matrículas, y*

**CONSIDERANDO:**

*Que la Mesa Directiva en su reunión n° 766 de fecha 3-12-99, resolvió, que los trámites a realizar cuando los profesionales solicitan la cancelación de sus matrículas para acogerse a los beneficios jubilatorios, no deben superar los cinco días hábiles a partir de la fecha de entrada de la solicitud, y que las mismas procederán -como así también en el caso de cancelaciones que no tengan un fin jubilatorio- aún en el caso de registrar deudas por distintos conceptos, las que se notificarán, gestionando el respectivo cobro, de conformidad a las normas vigentes.*

*Que los profesionales a cancelar adeudan DEP según el informe producido por la Gerencia Financiero Contable.*

*Que la Resolución de M.D. n° 1385 de fecha 20-02-09, autoriza a la Presidencia del Consejo al dictado de las disposiciones de cancelación.*

*Por ello, el*

**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO**

**DISPONE:**

**ARTÍCULO 1º.-** *Cancelar las matrículas a solicitud de los profesionales que a continuación se mencionan:*

| <b>PROFESIONAL</b>            | <b>MAT.</b> | <b>Tº</b>  | <b>Fº</b>  | <b>LEG. Nº</b> | <b>DEUDA</b>                     | <b>DELEGACIÓN</b>   |
|-------------------------------|-------------|------------|------------|----------------|----------------------------------|---------------------|
| <i>DIMATZ, Juan Carlos</i>    | <i>C.P.</i> | <i>31</i>  | <i>173</i> | <i>7901/4</i>  | <i>Cta. 3/13</i>                 | <i>BAHÍA BLANCA</i> |
| <i>GOMEZ, Rodolfo Ventura</i> | <i>C.P.</i> | <i>53</i>  | <i>67</i>  | <i>13457/1</i> | <i>Cta. 3/13</i>                 | <i>SAN ISIDRO</i>   |
| <i>KRAISELBURD, Gaston</i>    | <i>L.A.</i> | <i>1</i>   | <i>152</i> | <i>15151/3</i> | <i>Ctas. 3-4/13</i>              | <i>C.A.B.A.</i>     |
| <i>VELA, Fernanda</i>         | <i>C.P.</i> | <i>97</i>  | <i>119</i> | <i>24980/7</i> | <i>Ctas. 1-2-4-5/12 y 1-3/13</i> | <i>SAN NICOLÁS</i>  |
| <i>CARRIQUIRY, Jose Luis</i>  | <i>C.P.</i> | <i>102</i> | <i>181</i> | <i>26339/7</i> | <i>Cta. 3/13</i>                 | <i>C.A.B.A.</i>     |

**ARTÍCULO 2º.-** *Procédase a registrar en el libro de matrículas las respectivas cancelaciones.*

**ARTÍCULO 3º.**- *Regístrese; notifíquese; procúrese por donde corresponda el cobro de las deudas que mantienen los profesionales con la Institución; remítase copia de la presente a la Caja de Seguridad Social para Profesionales en Ciencias Económicas de la Pcia. de Bs. As.; dése cuenta al Consejo Directivo en la próxima sesión que celebre.*

*Dra. Diana Susana Valente  
Contador Público  
Secretaria General*

*Dr. Alfredo Domingo Avellaneda  
Contador Público  
Presidente*

*gjp/RAT*