

## **Guía práctica de liquidación de sueldos (Nivel básico)**

Expositores: Dres. Juan P. Melnik y Jesica Alejandra Nieva

### **Objetivos:**

- Que los asistentes se actualicen en un tema de gran importancia para su ejercicio profesional.
- Que los asistentes confeccionen el recibo de sueldos, sepan tratar los errores más frecuentes al generarlo, y sepan cuáles son las sanciones por su incumplimiento.

### **Contenidos:**

1. Conceptos básicos:
  - 1.1 Alta Temprana –
  - 1.2 El recibo de sueldos –
  - 1.3 La escala salarial –
  - 1.4 El sueldo básico y los adicionales –
  - 1.5 Formas de Contratación –
  - 1.6 Horas extras - Características - Días feriados - Días no laborables –
  - 1.7 Conceptos Remunerativos y No Remunerativos –
  - 1.8 Aportes y Contribuciones - Topes –
  - 1.9 Los descuentos: jubilación, obra social, PAMI, sindicato, otros –

**Carga horaria:** 3hs